

Tlf.: 89 30 78 00
aarhus@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kystvejen 29
DK-8000 Aarhus C
CVR-nr. 20 22 26 70

LANGÅ VANDVÆRK A.M.B.A.

BRORSONSVEJ 21, 8870 LANGÅ

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

CVR-NR. 26 63 51 52

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Langå Vandværk A.m.b.a.	
	Brorsonsvej 21	
	8870 Langå	
	CVR-nr.:	26 63 51 52
	Stiftet:	1. juli 2002
Bestyrelse	Kommune:	Randers
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
	Christian Schwab, formand	
	Carsten Laursen	
	Lars Hjørnholt	
Revision	Lonnie Juncher	
	Jon Bang Mikkelsen, næstformand	
	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab	
	Kystvejen 29	
	8000 Aarhus C	
Pengeinstitut	Sparekassen Djursland	
	Bredgade 10	
	8870 Langå	

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Langå Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Bestyrelsen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Langå, den 28. februar 2023

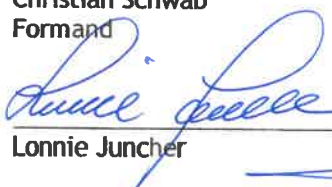
Bestyrelse:



Christian Schwab
Formand



Carsten Laursen


Lars Hjørnholt

Lonnie Juncher



Jon Bang Mikkelsen
Næstformand

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Langå Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Langå Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28. februar 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Damsted Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40021

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at foretage vandaktiviteter i Langå og dets nærområde.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat endte med et overskud på 625.746 kr. før indregning af årets over-/underdækning. Overskuddet skal anvendes til senere investeringer.

Forventninger til fremtiden

Det forventes at der i 2023 igen er overskud, som følge af at der spares op til større investeringer i nærmere fremtid.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
NETTOOMSÆTNING.....	1	1.514.845	1.285.967
Produktionsomkostninger.....	2	-1.216.542	-1.021.213
BRUTTORESULTAT.....		298.303	264.754
Distributionsomkostninger.....	3	-2.580	-1.060
Administrationsomkostninger.....	4	-286.195	-257.063
DRIFTSRESULTAT.....		9.528	6.631
Finansielle omkostninger.....	5	-9.528	-6.631
ÅRETS RESULTAT.....		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger.....		257.400	264.000
Produktionsanlæg og maskiner.....		4.398.107	3.971.239
Andre anlæg og maskiner		490.191	570.061
SRO anlæg.....		52.417	109.603
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		180.844	0
Materielle anlægsaktiver.....	6	5.378.959	4.914.903
ANLÆGSAKTIVER.....		5.378.959	4.914.903
Råvarer og hjælpematerialer.....		19.788	13.985
Varebeholdninger.....		19.788	13.985
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		150.024	124.504
Andre tilgodehavender.....		127.863	55.221
Tilgodehavender.....		277.887	179.725
Likvide beholdninger	7	2.162.109	2.230.941
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		2.459.784	2.424.651
AKTIVER.....		7.838.743	7.339.554

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Overdækning.....		7.134.871	6.509.125
Langfristede gældsforpligtelser.....	8	7.134.871	6.509.125
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		125.248	560.181
Anden gæld.....	9	578.624	270.248
Kortfristede gældsforpligtelser.....		703.872	830.429
GÆLDSFORPLIGTELSE		7.838.743	7.339.554
PASSIVER		7.838.743	7.339.554
Eventualposter mv.	10		

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Forbrugerbidrag ifølge måler.....	892.573	658.220	
Årligt Grundbidrag.....	669.265	513.651	
Andre driftsindtægter.....	352.377	581.819	
Indtægter administration.....	26.126	25.182	
Måleraflæsning Randers Spildevand.....	17.621	17.860	
Gebyrer.....	21.216	23.350	
Diverse indtægter.....	3.611	2.713	
Målerleje.....	157.802	156.841	
Årets over-/underdækning.....	-625.746	-693.669	
	1.514.845	1.285.967	
Produktionsomkostninger			2
Energi Danmark, Rubjergparken 1.....	143.371	82.390	
Energi Danmark, Søvej.....	114.088	67.563	
Refunderet elafgift.....	-74.403	-79.748	
Vandværkspasser.....	7.590	5.313	
Vedligeholdelse ledningsnet.....	221.951	363.949	
Alarmsystem.....	3.453	7.632	
Vedligeholdelse borer.....	327.194	0	
Vedligehold tekniske anlæg.....	6.451	14.996	
Vedligehold målerinstallationer.....	25.684	24.129	
Ekstern hjælp vedr. drift.....	1.437	0	
Datalinje.....	7.045	6.670	
Vandanalyser.....	31.250	14.730	
Eftersyn anlæg.....	1.716	7.667	
Vandaflædningsafgift.....	36.790	15.346	
Teknisk ass. og rådgivning.....	57.066	219.775	
Digital ledningsregistrering.....	28.451	4.074	
Kamstrup.....	29.952	29.000	
Direkte omkostninger.....	969.086	783.486	
Af- og nedskrivninger.....	247.456	237.727	
Afskrivninger.....	247.456	237.727	
	1.216.542	1.021.213	
Distributionsomkostninger			3
Annoncer og reklamer.....	1.782	0	
Tryksager/brochurer o.lign.....	620	600	
Repræsentation.....	178	460	
	2.580	1.060	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Administrationsomkostninger			4
Husleje.....	11.784	9.564	
Ejendomsomkostninger.....	11.784	9.564	
Kontorhold.....	4.742	6.029	
Telefon og internet.....	2.149	2.635	
Advokat.....	0	1.890	
Revision.....	23.500	25.500	
Forsikringer.....	12.031	9.708	
Kontingenter.....	10.409	9.512	
Bankgebyrer og Mastercard.....	29.152	28.252	
It-omkostninger.....	13.687	10.453	
Porto og gebyrer.....	5.801	4.186	
Vedligeholdelse inventar.....	7.588	10.983	
Diverse.....	-316	-163	
Møder.....	4.010	14.314	
Bestyrelses- og kassererhonorar.....	151.899	116.671	
Personaleomkostninger.....	9.759	7.481	
Tab på debitorer.....	0	48	
Øvrige administrationsomkostninger.....	274.411	247.499	
	286.195	257.063	
Finansielle omkostninger			5
Renter bankkonto.....	9.528	6.631	
	9.528	6.631	
Materielle anlægsaktiver			6
	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg og maskiner
Kostpris 1. januar 2022.....	330.000	4.711.418	1.240.753
Tilgang.....	0	419.603	0
Kostpris 31. december 2022.....	330.000	5.131.021	1.240.753
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....	66.000	629.114	670.692
Årets afskrivninger	6.600	103.800	79.870
Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....	72.600	732.914	750.562
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022..	257.400	4.398.107	490.191

NOTER

Note

6

Materielle anlægsaktiver (fortsat)

SRO anlæg

Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.

Kostpris 1. januar 2022.....

571.854

0

Tilgang.....

0

180.844

Kostpris 31. december 2022.....

571.854

180.844

Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....

462.251

Årets afskrivninger

57.186

Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....

519.437

Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....

52.417

180.844

Likvide beholdninger

7

Indestående i pengeinstitutter.....

1.962.109

230.941

Indestående på skattekonto.....

200.000

2.000.000

2.162.109

2.230.941

Langfristede gældsforpligtelser

8

31/12 2022
gæld i alt

Afdrag
næste år

Restgæld
efter 5 år

31/12 2021
gæld i alt

Overdækning.....

7.134.871

0

0

6.509.125

7.134.871

0

0

6.509.125

Overdækningen består af en renoveringsfond på 2.197 tkr., en primo overdækning på 4.312 tkr. og årets overdækning på 626 tkr.

Anden gæld

9

A-skat og AM-bidrag.....

5.144

9.714

ATP og sociale omkostninger

1.487

848

Feriepengeforpligtelse.....

0

-2.844

Beskattede feriepenge.....

608

3.310

Afgifter.....

362.001

-13.989

Skyldig til forbrugere.....

209.384

171.497

Moms.....

0

101.712

578.624

270.248

Eventualposter mv.

10

Der er ingen eventualforpligtelser

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Langå Vandværk A.m.b.a. for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets indtægter og udgifter over en årrække går i nul.

Der opgøres årligt en difference mellem, hvad selskabet har opkrævet, i forhold til afholdte omkostninger. For meget opkrævede beløb medfører en reduktion af prisen i efterfølgende år, og for lidt opkrævede beløb kan medføre ret til prisforhøjelse i efterfølgende år.

"HVILE I SIG SELV"-PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets indtægter og udgifter over en årrække går i nul.

Der opgøres årligt en difference mellem, hvad selskabet har opkrævet, i forhold til afholdte omkostninger. For meget opkrævede beløb medfører en reduktion af prisen i efterfølgende år, og for lidt opkrævede beløb kan medføre ret til prisforhøjelse i efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter forbrugsbidrag, grundbidrag, tilslutningsbidrag, andre indtægter og gebyrer. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Omsætningen indeholder forbrugsbidrag, grundbidrag, tilslutningsbidrag, andre indtægter og gebyrer.

Herudover indregnes årets over-/underdækning også i omsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger samt forskningsomkostninger og de udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Endvidere indregnes nedskrivning i forbindelse med forventede tab på entreprisekontrakter.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Vandværket er ikke skattepligtig.

Årets resultat

I henhold til "Vandforsyningsloven" kan der i vandtaksterne indregnes alle nødvendige omkostninger. Andelselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i taksterne og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I det efterfølgende år indgår beløbet i prisdannelsen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Bygninger.....	50 år
Ledningsnet.....	50 år
Andre anlæg og maskiner.....	14 år
SRO overvågningsanlæg.....	10 år
Driftsmateriel og inventar.....	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Ejendomme under opførelse måles til kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.